

Рабочая программа утверждена в составе учеб. плана (-ов): _____ _____ _____
--

*(заполняется работниками Управления образовательных программ)*

**Санкт-Петербургский государственный университет**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРАКТИКИ**

***Производственная практика  
(практика по профилю профессиональной деятельности)***

***Pre-graduation Internship***

**Язык(и) обучения - русский**

Трудоемкость в зачетных единицах: 7 ед.

Регистрационный номер рабочей программы: 067394

**Аннотация**

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) направлена на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися в процессе освоения основной образовательной программы по уровню магистратура «Управление рисками и страхование», приобретение и совершенствование практических навыков, выработку компетенций, предусмотренных учебным планом, профессиональную адаптацию обучающихся.

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) предполагает проведение обучающимися фундаментальных и прикладных научных исследований с возможностью дальнейшего представления результатов таких исследований на научных мероприятиях, опубликования результатов исследований в научных изданиях и отражения в практической части выпускной квалификационной работы.

**Abstract**

Pre-graduation Internship is aimed at broadening and consolidation of theoretical and practical knowledge obtained by students while accomplishing master's degree in Risk Management and Insurance, the acquisition and improvement of practical skills, developing competencies specified in the curriculum, professional adaptation of students.

Pre-graduation Internship involves carrying out basic and applied scientific research with the possibility of further presentation of its results at scientific events, publishing research results in scientific journals and including them in the practical part of the final qualification work.

**Раздел 1. Характеристика практики****1.1. Цель и задачи практики**

Цель производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) состоит в получении обучающимися профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности в соответствии с профессиональными стандартами, требованиями рынка труда и организаций-работодателей.

Задачи производственной практики (преддипломной):

1. формирование и развитие профессиональных навыков в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических и практических знаний по дисциплинам основной образовательной программы по уровню магистратура Управление рисками и страхование;
2. овладение необходимыми профессиональными компетенциями по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит;
3. развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности студента, полученных на предыдущем этапе обучения;
4. сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

**1.2. Вид практики**

Учебная

Производственная, в т.ч. преддипломная

**1.2.1. Тип практики**

\_\_\_\_\_ практика по профилю профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

**1.2.2. В рамках учебной практики по программам магистратуры проводится ознакомительное занятие в Ресурсном центре Научного парка СПбГУ**  
 \_\_\_\_\_  
 не проводится \_\_\_\_\_

### **1.3. Способы проведения практики**

\_\_\_\_\_ Стационарная \_\_\_\_\_

#### **1.3.1. Дополнительные характеристики стационарной практики**

■ в СПбГУ:

■ учебно-научное подразделение СПбГУ: Экономический факультет СПбГУ

административное подразделение СПбГУ \_\_\_\_\_

■ Клиника СПбГУ \_\_\_\_\_

■ Научная библиотека им. М. Горького

Научный парк СПбГУ, Ресурсный центр \_\_\_\_\_

Малое инновационное предприятие \_\_\_\_\_

Издательство СПбГУ

Приемная комиссия СПбГУ

другое \_\_\_\_\_

■ в организации, расположенной на территории Санкт-Петербурга

иные особенности: \_\_\_\_\_

#### **1.3.2. Дополнительные характеристики выездной практики**

особенности проведения, связанные с сезонностью: \_\_\_\_\_

экспедиция, выездная на учебно-научные базы, в профильной организации

иные особенности: \_\_\_\_\_

### **1.4. Формы проведения практики**

■ Непрерывно

Дискретно с указанием дополнительных характеристик проведения практики

#### **1.4.1. Дополнительные характеристики формы проведения практики**

■ практика проводится в условиях, когда обучающиеся не имеют возможности посещать аудиторные занятия, т.к. находятся за пределами СПбГУ

практика может проводиться параллельно с учебными занятиями

### **1.5. Требования подготовленности к прохождению практики**

Владение теоретическими знаниями и практическими навыками по дисциплинам магистерской программы «Управление рисками и страхование».

#### **1.5.1. Особые условия допуска**

нет

**1.5.2. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.**

**1.6. Перечень применяемых профессиональных стандартов в области профессиональной деятельности (дополняемый) и (или) перечень обобщенных трудовых функций, трудовых функций, умений, навыков по мнению потенциальных работодателей**

Профессиональные стандарты:

1. Код 08.005 «Страховой брокер» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.03.2015 № 155н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01.04.2015 № 36686)
2. Код 08.008 «Специалист по финансовому консультированию» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015 № 167н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.04.2015 № 36805)
3. Код 08.018 «Специалист по управлению рисками» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 г. № 564н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 г. № 52177)
4. Код 08.042 «Специалист негосударственного пенсионного фонда» (Приказ Минтруда России от 30.03.2021 № 169н, зарегистрирован Минюстом России 29.04.2021 № 63287)

Обобщенные трудовые функции:

1. 08.005.D.7 Оказание информационно-консультационных и методических услуг
2. 08.005.E.8 Управление страховыми брокерскими организациями
3. 08.008.B.7 Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля
4. 08.018.C.7 Построение интегрированной системы управления рисками
5. 08.018.D.7 Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками
6. 08.018.E.8 Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками
7. 08.042.C.7 Обеспечение операционно-учетной деятельности негосударственного пенсионного фонда
8. 08.042.D.7 Управление деятельностью негосударственного пенсионного фонда

**1.7. Перечень профессиональных компетенций, формирующих практическую составляющую результатов освоения программы:**

ПКП-1 Способен провести комплексный экономический и финансовый анализ, дать оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности и инвестиционной стратегии организаций различных организационно-правовых форм, включая финансовые, органов государственной власти и местного самоуправления;

ПКП-2 Способен оценивать эффективность разработанных проектов с учетом оценки экономических рисков и фактора неопределенности;

ПКП-3 Способен разработать систему управления рисками и стратегию поведения экономических агентов на различных финансовых рынках в условиях цифровой экономики;

ПКП-4 Способен оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансовые, по

вопросам совершенствования финансовой деятельности, управлению рисками и страхованию.

№	Наименование категории и (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения, обеспечивающие формирование компетенции	Код индикатора и индикатор достижения универсальной компетенции
	1	2	3	4
1	Универсальные компетенции. Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p><i>Знать:</i>            Нормативно-правовые документы в сфере страхования и управления рисками; страховое дело;            Теорию страхования; Стандарты и регламенты в области управления риском;</p> <p><i>Уметь:</i>            Применять нормативные правовые акты в сфере страхования и управления рисками;</p>	УК 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК 1.2. Проектирует процессы устранения выявленных в ходе анализа проблемной ситуации отсутствия или недостаточности необходимой для ее решения информации; УК 1.3. Критически оценивает надежность источников информации, в том числе при работе с противоречивой информацией из разных источников; УК 1.4. Разрабатывает стратегии действий для решения проблемной ситуации; УК 1.5. Оценивает эффективность и результативность стратегий действий для решения проблемной ситуации; УК 1.6. Грамотно, логично, содержательно и аргументированно формирует собственные суждения, решения и оценки.
2	Универсальные компетенции. Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Анализировать систему государственного регулирования в сфере страхования; Готовить экспертные заключения, аналитические отчеты, методические рекомендации и публикации по вопросам страхования и управления рисками; Анализировать существующие	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели; УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач; УК-2.3. Оценивает соответствие способов решения цели проекта; УК-2.4. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УК-2.5. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля; УК-2.6. Представляет результаты проекта; УК-2.7. Предлагает возможности использования результатов проекта и/или совершенствования.
3	Универс	УК-3 Способен	существующие	УК-3.1. Определяет свою роль в

	альные компетенции. Командная работа и лидерство	организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	страховые программы и страховые продукты; Анализировать риски разнообразных носителей на международном и национальном уровне; Владеть Навыками по выполнению трудовых функций согласно профессиональным стандартам	социальном взаимодействии и командной работе исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; УК-3.3. Строит продуктивное взаимодействие с учетом возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе; УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; УК-3.5. Оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.6. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы.
4	Универсальные компетенции. Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.3. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; УК-4.6. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;
5	Универсальные компетенции. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		УК-6.1. Применяет методы самодиагностики в области саморазвития и управления временем; УК-6.2. Применяет приемы целеполагания и планирования для выстраивания траектории саморазвития; УК-6.3. Выстраивает траекторию саморазвития; УК-6.4. Применяет приемы управления своим временем.
6	Универсальные компетенции выпускника	УКМ-1 Способен определять круг задач, планировать, реализовывать собственный проект, в т.ч.		УКМ-1.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели; УКМ-1.2. Предлагает способы решения поставленных задач; УКМ-1.3. Оценивает соответствие способов решения цели проекта;

	магистратуры. Исследовательская и (или) предпринимательская деятельность	предпринимательский, в профессиональной сфере	УКМ-1.4. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УКМ-1.5. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля; УКМ-1.6. Представляет результаты проекта; УКМ-1.7. Предлагает возможности использования результатов проекта и/или совершенствования.
7	Универсальные компетенции выпускника магистратуры. Социально ответственное поведение и сотрудничество	УКМ-2 Способен устанавливать и поддерживать взаимоотношения в социальной и профессиональной сфере с учетом юридических последствий, исходя из нетерпимости к коррупционному поведению и проявлениям экстремизма	УКМ-2.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УКМ-2.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; УКМ-2.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; УКМ-2.4. Оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели; УКМ-2.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы.
8	Универсальные компетенции выпускника магистратуры. Работа с информацией	УКМ-3 Способен использовать методы получения и работы с информацией в профессиональной сфере с учетом современных технологий цифровой экономики, искусственного интеллекта и науки о данных, а также информационной безопасности	УКМ-3.1. Находит и использует различные источники информации. УКМ-3.2. Точно определяет тип и форму необходимой информации. УКМ-3.3. Получает информацию и сохраняет ее в удобном для работы формате. УКМ-3.4. Проверяет достоверность собранной информации.
9	Универсальные компетенции выпускника магистратуры. Внепрофессионал	УКМ-4 Способен представлять сведения о профессиональной деятельности на языке, понятном неспециалистам, взаимодействовать с представителями различных культур, в том числе в сферах	УКМ-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; УКМ-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УКМ-4.3. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных

	ьная и межкультурная коммуникация	обязательного использования государственного языка РФ		писем; УКМ-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;
10	Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки		ОПК-1.1. Выявляет проблемы как на уровне российского и мирового финансового рынка, так и в деятельности различных институтов на основе системного, эволюционного и институционального подходов в методологии исследования современного финансового рынка и современных концепций финансов и кредита. ОПК-1.2. Проводит критический анализ выявленных проблемных ситуаций. ОПК-1.3. Выдвигает самостоятельные гипотезы при решении научно - исследовательских задач в области финансов и кредита. ОПК-1.4. Разрабатывает эффективное решение проблем, предлагает новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию и планы действий.
11	Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем		ОПК-2.1. Владеет современными инструментами и методами анализа и регулирования финансов государственного и негосударственного секторов экономики, деятельности институтов финансово-кредитной сферы. ОПК-2.2. Демонстрирует способность решения проектно-экономических задач в профессиональной деятельности.
12	Общепрофессиональные компетенции	ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных областях		ОПК-3.1. Владеет методами прикладных научных исследований в профессиональной сфере. ОПК-3.2. Применяет современные методы анализа и оценки рисков деятельности организаций (включая финансово-кредитные организации), бюджетных рисков и предлагает решения по их минимизации в контексте достижения финансовой стабильности и долгосрочной устойчивости.



			<p>ОПК-3.3. Разрабатывает направления инновационного развития как организаций (включая финансово-кредитные организации), отдельных продуктов и услуг, так и публично-правовых образований.</p> <p>ОПК-3.4. Оформляет результаты анализа и оценки в форме финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций.</p>
13	Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	<p>ОПК-4.1. Предлагает эффективные решения проблем текущей деятельности финансовых органов, организаций, в том числе, финансово-кредитных на основе результатов прикладных научных исследований в профессиональной сфере.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует умение формировать стратегии развития организаций, различных институтов финансового рынка, публично-правовых образований, обосновывать объемы и выбирать методы финансового обеспечения их реализации, вносит профессионально обоснованные предложения по координации стратегического и финансового планирования на уровне публично-правовых образований и организаций.</p>
14	Профессиональные компетенции, формирующие практическую составляющую результатов освоения программы	ПКП-1Способен провести комплексный экономический и финансовый анализ, дать оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности и инвестиционной стратегии организаций различных организационно-правовых форм, включая финансовые, органов государственной власти и местного самоуправления	<p>ПКП-1.1. Описывает и анализирует бизнес-процессы организации, в том числе определяя эффективность их осуществления.</p> <p>ПКП-1.2. Применяет методы финансово-аналитической работы, в том числе осуществляет актуарные расчеты</p> <p>ПКП-1.3. Проводит оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности, в том числе динамики показателей финансовой устойчивости, прибыльности, рентабельности, деловой активности с учетом актуальной нормативной базы и существующих ограничений</p> <p>ПКП-1.4. Предлагает варианты формирования инвестиционного портфеля с учетом требований законодательств</p> <p>ПКП-1.5. Формирует методологию финансового планирования и прогнозирования с целью разработки стратегии развития организации.</p>

15	Профессиональные компетенции, формирующие практическую составляющую результатов освоения программы	ПКП-2 Способен оценивать эффективность разработанных проектов с учетом оценки экономических рисков и фактора неопределенности	ПКП-2.1. Выявляет экономические риски и факторы неопределенности, присущие разработанному проекту, оценивая внутренний и внешний контекст и устанавливая связи с возникновением значимых рисков ПКП-2.2. Оценивает выявленные риски, а также влияние неопределенности на достижение целей проекта ПКП- 2.3. Демонстрирует умение содержательно и аргументированно обосновать стратегию реализации разработанного проекта, направленную на достижение поставленных целей, с учетом факторов неопределенности и риска
16	Профессиональные компетенции, формирующие практическую составляющую результатов освоения программы	ПКП-3 Способен разработать систему управления рисками и стратегию поведения экономических агентов на различных финансовых рынках в условиях цифровой экономики	ПКП-3.1. Идентифицирует риски, присущие деятельности различных экономических агентов на финансовых рынках, влияющие на достижение их целей на различных уровнях, в том числе в условия цифровой экономики ПКП-3.2. Использует современные методы анализа и оценки рисков, в том числе с помощью инновационных технологий ПКП-3.3. Обоснованно аргументирует выбор методов управления рисками и реагирования на них ПКП-3.4. Мониторит ситуацию на рынке, составляет прогноз динамики основных показателей для своевременной корректировки стратегии экономических агентов. ПКП-3.5. Предлагает планы стратегического развития, направленные на достижение целей экономического агента, а также учитывающие факторы риска и неопределенности
17	Профессиональные компетенции, формирующие практическую составляющую результатов освоения	ПКП-4 Способен оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансовые, по вопросам совершенствования финансовой деятельности,	ПКП-4.1. Готовит консалтинговые исследования, аналитические отчеты и экспертные заключения по широкому спектру проблем в сфере финансов и риск-менеджмента для различных организаций. ПКП-4.2. Разрабатывает и применяет показатели оценки эффективности различных проектов, финансовой деятельности, системы управления рисками организаций ПКП-4.3. Консультирует квалифицированных и неквалифицированных лиц по

	программы	управлению рисками и страхованию		вопросам совершенствования их деятельности, с учетом рисков и существующих ограничений ПКП-4.4. Применяет передовые концепции, технологии, модели для обоснования стратегии достижения целей организации с учетом рисков и фактора неопределенности.
--	-----------	----------------------------------	--	--

**1.8. Сопоставление профессиональных компетенций с содержанием профессиональных стандартов и (или) обобщенными трудовыми функциями, трудовыми функциями, умениями, навыками по мнению потенциальных работодателей**

Перечень компетенций	Обобщенные трудовые функции, трудовые функции, в соответствии с профессиональным стандартом
ПКП-1	<p><b>08.005.Е.8</b> Управление страховыми брокерскими организациями</p> <p><b>08.018.С.7</b> Построение интегрированной системы управления рисками</p> <p><b>08.018.Е.8</b> Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками</p> <p><b>08.042.С/01.7</b> Размещение средств пенсионных резервов, инвестирование средств пенсионных накоплений и собственных средств негосударственного пенсионного фонда</p>
ПКП-2	<p><b>08.005.Е.8</b> Управление страховыми брокерскими организациями</p> <p><b>08.018.Е.8</b> Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками</p> <p><b>08.042.Д/01.7</b> Обеспечение финансовой устойчивости негосударственного пенсионного фонда</p>
ПКП-3	<p><b>08.005.Д.7</b> Оказание информационно-консультационных и методических услуг</p> <p><b>08.005.Е.8</b> Управление страховыми брокерскими организациями</p> <p><b>08.008.В.7</b> Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля</p> <p><b>08.018.С.7</b> Построение интегрированной системы управления рисками</p> <p><b>08.018.Д.7</b> Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками</p> <p><b>08.018.Е.8</b> Стратегическое регулирование, контроль и аудит процесса управления рисками</p> <p><b>08.042.С/01.7</b> Размещение средств пенсионных резервов, инвестирование средств пенсионных накоплений и собственных средств негосударственного пенсионного фонда</p> <p><b>08.042.Д/01.7</b> Обеспечение финансовой устойчивости негосударственного пенсионного фонда</p>
ПКП-4	<p><b>08.005.Д.7</b> Оказание информационно-консультационных и методических услуг</p> <p><b>08.008.В.7</b> Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля</p> <p><b>08.018.С.7</b> Построение интегрированной системы управления рисками</p> <p><b>08.018.Д.7</b> Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками</p>

**Раздел 2. Организация, структура и содержание практики**

**2.1. Организация практики: модель с кратким описанием**

Виды и объемы учебной работы, объем и продолжительность практики, а также ее место в структуре образовательной программы указаны в актуальном учебном плане. Учебный период и сроки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в актуальном учебном плане и календарном учебном графике.

## **2.2. Структура и содержание практики**

Производственная практика (преддипломная) может включать выполнение следующих мероприятий и работ:

1. теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач, включая математический (имитационный) эксперимент;
2. сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ характеристик организации, где магистрант проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в выпускной квалификационной работе результаты;
3. изучение состава и содержания внутренних документов организации применительно к теме исследования;
4. участие в реальном управленческом процессе организации;
5. сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
6. анализ научной и практической значимости проводимых исследований, а также экономической эффективности разработки;
7. обобщение собранного материала в соответствии с индивидуальным заданием на практику; определение его достаточности и достоверности;
8. оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем.

## **Раздел 3. Обеспечение практики**

### **3.1. Методическое обеспечение**

#### **3.1.1. Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Текущий контроль успеваемости

Виды:

Формы:

Промежуточная аттестация

зачет     экзамен

#### **3.1.2. Методические материалы для обучающихся**

##### **3.1.2.1. Методические указания по прохождению практики**

Производственная практика должна быть связана с направлением выпускной квалификационной работы магистранта. За период прохождения производственной практики магистрант должен обосновать актуальность и целесообразность разработки выбранной темы выпускной квалификационной работы с учетом полученных результатов в ходе практической работы, составить алгоритм решения проблемы исследования. Содержание производственной практики конкретизируется и отражается в индивидуальном плане практики, которая разрабатывается магистрантом совместно с научным руководителем (руководителем практики) магистранта и утверждается руководителем магистерской программы.

##### **3.1.2.2. Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Основным документом о прохождении производственной практики является Отчет о прохождении практики.

Отчет представляется в форме печатной работы объемом примерно 20 страниц (12 шрифт Times New Roman) с титульным листом стандартной формы. Все остальные требования к оформлению Отчета (список литературы, графические объекты, таблицы и пр.) так же соответствуют требованиям, предъявляемым к оформлению выпускных квалификационных работ.

Отчет о прохождении практики должен содержать:

1. информацию о задачах, содержании, месте прохождения практики;
2. информацию о структуре и особенностях организации, в которой проходила практика;
3. описание задач, которые решались студентом;
4. детализированную информацию о характере и содержании индивидуального задания;
5. приложения к отчету (список литературы, включая использованные нормативные документы, статистические данные и т.д.);
6. отзыв (справка) от организации, в которой студент проходил научно-исследовательскую практику. В справке должны быть: полное название организации, основные направления деятельности студента, оценка его деятельности в период практики, печать и подпись руководителя организации. В случае, если научно-исследовательская практика проходила в СПбГУ, предоставление отзыва не требуется. Кроме выше перечисленных разделов в отчет может содержать другие разделы, связанные со спецификой заданий по научно-исследовательской практике.

### **3.1.2.3. Материалы для оценки обучающимися содержания и качества практики**

Для оценки обучающимися содержания и качества учебного процесса применяется анкетирование в соответствии с методикой и графиком, утвержденными в установленном порядке.

### **3.1.3. Методические материалы для руководителей практики от СПбГУ и от профильных организаций**

#### **3.1.3.1. Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация (зачет) проводится созданной в установленном порядке комиссией на основе отчета, составляемого обучающимся и проверенного научным руководителем, отзыва (справки) из организации, в которой обучающийся проходил практику. Допускается также включение проверки степени готовности выпускной квалификационной работы (представление чернового варианта текста, презентация основных выводов).

#### **3.1.3.2. Методика и критерии оценивания**

Промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся СПбГУ производятся параллельно по двум системам оценивания: системе СПбГУ, определяемой оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» и системе ECTS, определяемой оценками «А», «В», «С», «D», «Е», «F» (Приказ СПбГУ №7293/1 от 20.07.2018).

Решение об успешном прохождении промежуточной аттестации принимается на основе суммарного количества баллов, набранных по следующим критериям:

- соответствие содержания практики теме выпускной квалификационной работы (от 0 до 10 баллов);
- степень выполнения по содержанию и срокам индивидуального задания на прохождение практики (от 0 до 18 баллов);
- качество представленного отчета (от 0 до 36 баллов);

- оценка руководителя практики, научного руководителя магистранта (от 0 до 18 баллов);
- отзыв из организации (от 0 до 18 баллов).

Количество баллов	50-100	Менее 50
Оценка	Зачтено	Не зачтено

Соответствие оценки СПбГУ и оценки ECTS при применении абсолютной шкалы оценивания устанавливается следующим образом:

Итоговый процент выполнения, %	Оценка СПбГУ при проведении зачёта	Оценка ECTS
90-100	зачтено	A
80-89	зачтено	B
70-79	зачтено	C
61-69	зачтено	D
50-60	зачтено	E
менее 50	не зачтено	F

### 3.1.3.3. Оценочные средства: контрольно-измерительные материалы и фонды оценочных средств

№	Код индикатора и индикатор достижения компетенции	КИМ (тестовые вопросы, контрольные задания, кейсы и пр.)
	1	2
1	УК 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;	<p>Оценка сформированности компетенций и индикаторов достижения происходит в процессе защиты обучающимся отчета о производственной практике (практике по профилю деятельности)</p> <p>При защите отчета по практике оцениваются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие отчета содержательным и формальным требованиям, т.е. умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;</li> <li>• ответы обучающегося на вопросы по тематике выбранного направления практики и индивидуального задания, т.е. способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь;</li> <li>• владение культурой мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию, постановке цели и выбору путей ее достижения;</li> <li>• готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;</li> <li>• отзыв (справка) от организации, в которой студент проходил производственную практику, т.е. способность понимать и воспринимать</li> </ul>
2	УК 1.2. Проектирует процессы устранения выявленных в ходе анализа проблемной ситуации отсутствия или недостаточности необходимой для ее решения информации;	
3	УК 1.3. Критически оценивает надежность источников информации, в том числе при работе с противоречивой информацией из разных источников;	
4	УК 1.4. Разрабатывает стратегии действий для решения проблемной ситуации;	
5	УК 1.5. Оценивает эффективность и результативность стратегий действий для решения проблемной ситуации;	
6	УК 1.6. Грамотно, логично, содержательно и аргументированно формирует собственные суждения, решения и оценки.	
7	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели;	
8	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач;	
9	УК-2.3. Оценивает соответствие	

	способов решения цели проекта;	<p>критические замечания и соответствующим образом модифицировать свою позицию в случае их обоснованности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оформление финальной презентации, т.е. владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации с помощью современных информационных технологий;</li> <li>количество и качество собранных и обработанных материалов, т.е. способность работать с информационными ресурсами, в том числе с ресурсами Интернета.</li> </ul>
1 0	УК-2.4. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;	
1 1	УК-2.5. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля;	
1 2	УК-2.6. Представляет результаты проекта;	
1 3	УК-2.7. Предлагает возможности использования результатов проекта и/или совершенствования.	
1 4	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;	
1 5	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;	
1 6	УК-3.3. Строит продуктивное взаимодействие с учетом возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе;	
1 7	УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;	
1 8	УК-3.5. Оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;	
1 9	УК-3.6. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы.	
2 0	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства;	
2 1	УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;	
2 2	УК-4.3. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;	
2 3	УК-4.6. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;	
2	УК-6.1. Применяет методы	

4	самодиагностики в области саморазвития и управления временем;
2 5	УК-6.2. Применяет приемы целеполагания и планирования для выстраивания траектории саморазвития;
2 6	УК-6.3. Выстраивает траекторию саморазвития;
2 7	УК-6.4. Применяет приемы управления своим временем.
2 8	УКМ-1.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели;
2 9	УКМ-1.2. Предлагает способы решения поставленных задач;
3 0	УКМ-1.3. Оценивает соответствие способов решения цели проекта;
3 1	УКМ-1.4. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;
3 2	УКМ-1.5. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля;
3 3	УКМ-1.6. Представляет результаты проекта;
3 4	УКМ-1.7. Предлагает возможности использования результатов проекта и/или совершенствования.
3 5	УКМ-2.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
3 6	УКМ-2.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;
3 7	УКМ-2.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;
3 8	УКМ-2.4. Оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
3 9	УКМ-2.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы.
4 0	УКМ-3.1. Находит и использует различные источники информации.
4 1	УКМ-3.2. Точно определяет тип и форму необходимой информации.
4	УКМ-3.3. Получает информацию и



2	сохраняет ее в удобном для работы формате.	
4 3	УКМ-3.4. Проверяет достоверность собранной информации.	
4 4	УКМ-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства;	
4 5	УКМ-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;	
4 6	УКМ-4.3. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;	
4 7	УКМ-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;	
4 8	ОПК-1.1. Выявляет проблемы как на уровне российского и мирового финансового рынка, так и в деятельности различных институтов на основе системного, эволюционного и институционального подходов в методологии исследования современного финансового рынка и современных концепций финансов и кредита.	
4 9	ОПК-1.2. Проводит критический анализ выявленных проблемных ситуаций.	
5 0	ОПК-1.3. Выдвигает самостоятельные гипотезы при решении научно - исследовательских задач в области финансов и кредита.	
5 1	ОПК-1.4. Разрабатывает эффективное решение проблем, предлагает новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию и планы действий.	
5 2	ОПК-2.1. Владеет современными инструментами и методами анализа и регулирования финансов государственного и негосударственного секторов экономики, деятельности институтов финансово-кредитной сферы.	
5 3	ОПК-2.2. Демонстрирует способность решения проектно-экономических задач в профессиональной деятельности.	
5 4	ОПК-3.1. Владеет методами прикладных научных исследований в профессиональной сфере.	
5 5	ОПК-3.2. Применяет современные методы анализа и оценки рисков деятельности организаций (включая финансово-кредитные организации),	

	бюджетных рисков и предлагает решения по их минимизации в контексте достижения финансовой стабильности и долгосрочной устойчивости.	
5 6	ОПК-3.3. Разрабатывает направления инновационного развития как организаций (включая финансово-кредитные организации), отдельных продуктов и услуг, так и публично-правовых образований.	
5 7	ОПК-3.4. Оформляет результаты анализа и оценки в форме финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций.	
5 8	ОПК-4.1. Предлагает эффективные решения проблем текущей деятельности финансовых органов, организаций, в том числе, финансово-кредитных на основе результатов прикладных научных исследований в профессиональной сфере.	
5 9	ОПК-4.2. Демонстрирует умение формировать стратегии развития организаций, различных институтов финансового рынка, публично-правовых образований, обосновывать объемы и выбирать методы финансового обеспечения их реализации, вносит профессионально обоснованные предложения по координации стратегического и финансового планирования на уровне публично-правовых образований и организаций.	
6 0	ПКП-1.1. Описывает и анализирует бизнес-процессы организации, в том числе определяя эффективность их осуществления.	
6 1	ПКП-1.2. Применяет методы финансово-аналитической работы, в том числе осуществляет актуарные расчеты	
6 2	ПКП-1.3. Проводит оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности, в том числе динамики показателей финансовой устойчивости, прибыльности, рентабельности, деловой активности с учетом актуальной нормативной базы и существующих ограничений	
6 3	ПКП-1.4. Предлагает варианты формирования инвестиционного портфеля с учетом требований законодательств	

6 4	ПКП-1.5. Формирует методологию финансового планирования и прогнозирования с целью разработки стратегии развития организации.
6 5	ПКП-2.1. Выявляет экономические риски и факторы неопределенности, присущие разработанному проекту, оценивая внутренний и внешний контекст и устанавливая связи с возникновением значимых рисков
6 6	ПКП-2.2. Оценивает выявленные риски, а также влияние неопределенности на достижение целей проекта
6 7	ПКП- 2.3. Демонстрирует умение содержательно и аргументированно обосновать стратегию реализации разработанного проекта, направленную на достижение поставленных целей, с учетом факторов неопределенности и риска
6 8	ПКП-3.1. Идентифицирует риски, присущие деятельности различных экономических агентов на финансовых рынках, влияющие на достижение их целей на различных уровнях, в том числе в условия цифровой экономики
6 9	ПКП-3.2. Использует современные методы анализа и оценки рисков, в том числе с помощью инновационных технологий
7 0	ПКП-3.3. Обоснованно аргументирует выбор методов управления рисками и реагирования на них
7 1	ПКП-3.4. Мониторит ситуацию на рынке, составляет прогноз динамики основных показателей для своевременной корректировки стратегии экономических агентов.
7 2	ПКП-3.5. Предлагает планы стратегического развития, направленные на достижение целей экономического агента, а также учитывающие факторы риска и неопределенности
7 3	ПКП-4.1. Готовит консалтинговые исследования, аналитические отчеты и экспертные заключения по широкому спектру проблем в сфере финансов и риск-менеджмента для различных организаций.
7 4	ПКП-4.2. Разрабатывает и применяет показатели оценки эффективности различных проектов, финансовой

	деятельности, системы управления рисками организаций	
7 5	ПКП-4.3. Консультирует квалифицированных и неквалифицированных лиц по вопросам совершенствования их деятельности, с учетом рисков и существующих ограничений	
7 6	ПКП-4.4. Применяет передовые концепции, технологии, модели для обоснования стратегии достижения целей организации с учетом рисков и фактора неопределенности.	

### 3.1.3.4. Рекомендуемая форма отчета о практике

1. Титульный лист.
2. Содержание отчета.
3. Введение.
4. Основные результаты практики.
5. Заключение (основные выводы и предложения).
6. Список использованных литературных источников и информационных материалов.
7. Приложения (индивидуальное задание на производственную практику, календарный график выполнения работ, дополнительные таблицы, рисунки, графики, отзыв представителя организации).

### 3.2. Кадровое обеспечение

#### 3.2.1. Образование и (или) квалификация штатных преподавателей и иных лиц, допущенных к проведению практик

В соответствии с требованиями Образовательного стандарта СПбГУ по уровню образования «Магистратура», направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Лица, допущенные к проведению практики	Образование/квалификация
Работники СПбГУ:	
• Координатор практики	
• Руководитель практики	
• Научный руководитель/директор клиники	
• Директор ресурсного центра Научного парка	
Представители работодателей (ИС Партнер)	
• Руководитель практики	
• Куратор	
• Иные	

#### 3.2.2. Обеспечение учебно-вспомогательным и (или) иным персоналом

да     нет

Учебно-вспомогательный и (или) иной персонал	Образование/квалификация
Работники СПбГУ:	

• Тьютор	
• Специалист клиники	
• Специалист ресурсного центра Научного парка	
• Иные	

### 3.3. Материально-техническое обеспечение

отметить, если предусмотрено прохождение практики на модернизированном в течение последних пяти лет научном оборудовании с использованием актуального специализированного программного обеспечения и др. средств

#### 3.3.1. Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения практики

Аудитории для проведения консультаций с магистрантами, аудитории для самостоятельной работы магистрантов.

Производственная практика может проводиться в сторонних организациях (предприятиях, учреждениях) в соответствии с договорами, заключенными СПбГУ с этими организациями или в структурных подразделениях СПбГУ, обладающих кадровым и научно-техническим потенциалом, в порядке, предусмотренном Положением об организации практики студентов Санкт-Петербургского государственного университета.

Выбор места производственной практики определяется необходимостью ознакомления обучающегося с деятельностью предприятий, организаций, осуществляющих хозяйственные операции, связанные с предметом исследования в рамках выпускной квалификационной работы и содержанием магистерской программы.

#### 3.3.2. Характеристики аудиторного оборудования, в том числе неспециализированного компьютерного оборудования и программного обеспечения общего пользования

Отсутствуют

#### 3.3.3. Характеристики специализированного оборудования

Не требуется

#### 3.3.4. Характеристики специализированного программного обеспечения

Не требуется

#### 3.3.5. Перечень, объемы и характеристики требуемых расходных материалов

Стандартные требования к перечню и объему расходных материалов.

### 3.4. Информационное обеспечение

#### 3.4.1. Список обязательной литературы

1. Страхование: экономика, организация, управление. Учебник в 2-х томах для подготовки магистров. /СПбГУ, экон. фак. Под ред. Черновой Г.В. – М., Экономика, 2010.

2. Федеральный Закон «Об организации страхового дела в Российской Федерации» от 27.11.1992 №4015–1 (последняя редакция).
3. Страхование и управление рисками: проблемы и перспективы: монография / Архипов А.П., Базанов А.Н., Белозеров С.А., [и др.]; под ред. С.А. Белозерова, Н.П. Кузнецовой. – Москва : Проспект, 2017. – 528 с.

### 3.4.2 Список дополнительной литературы

1. Страхование и управление рисками: учебник / под ред. Г.В. Черновой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 768
2. Страхование: учебник / под ред. Л.А.Орланюк-Малицкой, С.Ю.Яновой. – 2-у изд., перераб. и доп. – М.: Издательство ЮРАЙТ. 2012. – 869 с.
3. Системы поддержки принятия решений: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под. Ред. В.Г.Халина, Г.В. Черновой. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 494 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.
4. Писаренко Ж.В., Кузнецова Н.П., Белозеров С.А. Регулирование страховой деятельности / Учебник и практикум. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 437 с. - 1-е изд. – Сер. 61. Бакалавр и магистр. Академический курс.
5. Журналы: «Страховое дело», «Страховое ревью», «Управление риском», «Финансы».
6. Emmett J. Vaughan, Therese M. Vaughan, Fundamentals of Risk and Insurance. -John Wiley and Sons, USA Danvers, MA, 2012.
7. Insurance industry in Central and Eastern Europe – current trends and progress of preparations for EU membership. // Sigma 2010. № 1-4. Swiss Reinsurance Company Economic Research & Consulting.

### 3.4.3 Перечень иных информационных источников

Научный парк СПбГУ <http://researchpark.spbu.ru/>

- Сайт Научной библиотеки им. М. Горького СПбГУ: <http://www.library.spbu.ru/>
  - Электронный каталог Научной библиотеки им. М. Горького СПбГУ: [http://www.library.spbu.ru/cgi-bin/irbis64r/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS](http://www.library.spbu.ru/cgi-bin/irbis64r/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS)
  - Перечень электронных ресурсов, находящихся в доступе СПбГУ: <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/>
  - Перечень ЭБС, на платформах которых представлены российские учебники, находящиеся в доступе СПбГУ: [http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse?name=rures&resource\\_type=8](http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse?name=rures&resource_type=8)
  - Электронный каталог Отраслевого отдела НБ по направлению экономика: <http://library.econ.spbu.ru/pages.php?id=newcatalog>
- Нормативно-правовые документы

Периодические издания

Журнал «Страховое дело»;

Журнал «Финансы»;

Журнал «Финансовая аналитика»;

Журнал «Управление риском»;

Журнал «Финансы и кредит».

Интернет - источники:

Справочно-правовая информационная система «Консультант плюс» [Электронный ресурс]. – (<http://www.consultant.ru>)

[www.expert.ru](http://www.expert.ru)

[www.insur-info.ru](http://www.insur-info.ru)

[www.ins-forum.ru](http://www.ins-forum.ru)

[www.insur.auto.ru](http://www.insur.auto.ru)

[www.raexpert.ru](http://www.raexpert.ru)

[www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)

[www.standardandpoors.com](http://www.standardandpoors.com)

[www.zerich.ru](http://www.zerich.ru)

#### **Раздел 4. Разработчик (-и) программы**

ФИО	звание	должность	Структурное подразделение
Калайда Светлана Александровна	доцент	доцент	Кафедра управления рисками и страхования
Солопенко Екатерина Викторовна		доцент	Кафедра управления рисками и страхования
Фаизова Анна Андреевна		доцент	Кафедра управления рисками и страхования

**Календарный график выполнения работ  
и консультаций с научным руководителем (руководителем практики)**

Дата	Краткое содержание работ	Выполнение



